



ARIANNA CAMIGLIERI

ESPERIENZA PROFESSIONALE

ACCOUNT

The B Agency, Roma | Nov 2021 -

- Realizzazione di eventi nell'ambito del cinema tra cui: premier di film e serie tv, conferenze stampa, set tv, cene di gala, cocktail party, eventi VIP e convention.
- Ideazione e creazione della scenografia e allestimento dei set tv e red carpet.
- Segreteria organizzativa e pianificazione logistica pre-produzione dei progetti, l'esecuzione dei relativi budget, affiancamento tecnico e assistenza clienti.

ASSISTENTE DI GALLERIA

Galleria Erica Ravenna, Roma | Giu 2020 - Set 2021

- Pubbliche relazioni con collezionisti, artisti, enti pubblici, case d'asta e gallerie d'arte.
- Gestione dell'archivio, del sito internet della galleria, dei social media e dell'account artsy.
- Assistenza nella creazione della nuova Galleria, inclusa la movimentazione delle opere, dell'archivio e dell'organizzazione della mostra di apertura.

STAGISTA

Independent Art Fair, New York | Feb 2020 - Feb 2020

- Organizzazione dell'apertura della fiera, in collaborazione con tutto lo staff di IAF.
- Responsabile per i clienti VIP e per la stampa.

VETTING ASSISTANT

TEFAF, New York | Oct 2019 - Oct 2019

- Helping check the condition, attribution and provenance of each works of art exhibited in TEFAF, by going through each Art Gallery booth with the committee of specialists.
- Responsible for ensuring the digital documentation is correctly written up and that the exhibitors makes the changes required by the committee.

ASSISTENTE DI GALLERIA

Von Buren Contemporary, Roma | Apr 2017 - Jun 2017

- Gestione dell'organizzazione dello spazio della galleria, curatela dell'archivio, assistenza e collaborazione agli eventi.
- Responsabile per tutte le iniziative di social media, stampa digitale. Con lo scopo di incrementare il valore mediatico guadagnato della galleria su più canali.
- Preparazione di materiale marketing e newsletter settimanale.

EDUCAZIONE

MASTER IN ART BUSINESS

Sotheby's Institute of Art, New York | 2018 - 2020

LAUREA IN STORIA DELL'ARTE E ART BUSINESS

American University of Rome, Roma | 2014 - 2017

COMPETENZA PROFESSIONALI

Social media strategy
Comunicazione
Project management
Storia dell'arte
Curatrice
Valutazione
Leadership
Problem solving
Time management
capacità organizzative

LINGUE

Italiano
Inglese
Francese

CONTATTI

Phone: +39 3738994657

Email: camiglieri.arianna@gmail.com

<https://www.linkedin.com/in/arianna-camigliieri/>